

**План мероприятий  
по повышению качества знаний и эффективности обучения  
на 2020-2021 уч.год**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Примечание
1	Провести учет детей школьного возраста по микроучастку.	Май-август	Зам по УВР	Совещание при директоре
2	Реализация закона «Об образовании»	В теч. года	Директор	Совещание при директоре
3	Продолжить подготовку детей по 480-программе	В теч. года	Администрация	Совещание при директоре
4	Организовать работу с одаренными детьми	постоянно	Зам по УВР, учителя	
5	Проведение интеллектуальных конкурсов «Умники и умницы», «Эрудит», «Брейн ринг»	В теч. года	учителя предметники	
6	Проведение школьных олимпиад	ноябрь	учителя предмет.	
7	Участие в районной олимпиаде.	декабрь	учителя предмет.	
8	Работа ученического научного совета	В теч. года	Директор, учителя	

**Методическая работа**

1	Распространение опыта учителей биологии – Пилипенко Г.Я., учителя английского языка – Бежибаевой А.А.		Зам. по УВР	
2	Продолжить работу по изучению опыта Олейник Н.В. и Полтавец Н.А	В теч. года	Зам по УВР	
3	Продолжение работы над методической темой: «Психологический комфорт на уроке, как условие развития личности ребенка»	В теч. года	Рук.ШМО, учителя	МС
4	Продолжать работу по взаимопосещению уроков.	Постоянно	Учителя	
5	Отчет рук. ШМО, завуча школы и учителей о работе: -со слабоуспевающими учениками; -о состоянии метод.работы; -итогах к/р по русс.яз, матем. в 5-11кл. -мониторинг по качеству знаний; -результаты работ с «резервом».	1 раз в чет.  Январь	Зам по УВР	Совещание

**Работа с кадрами**

1	Продолжить работу с молодыми специалистами.	В теч. года	Зам по УВР	
2	Проведение заседаний МО, МС (требование к современному уроку).	Ноябрь-март	Директор	

**Укрепление материально-технической базы**

1	Создать условия для организации учебно-воспитательного процесса(ремонт школы).	Май-июнь	Директор	Привлечение спонсоров
2	Обеспечить уч-ся учебниками, методической литературой.	В теч. года	Библиотекарь	
3	Пополнение материально-технической базы школы.	В теч. года	Директор	Привлечение спонсоров
4	Продолжить работу переоформления кабинетов.		Директор	